



ประกาศเทศบาลตำบลหนองบัว
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วยเทศบาลตำบลหนองบัว ได้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ครั้งที่ ๗ ซึ่งการโอนครั้งนี้ผู้บริหารท้องถิ่น ได้อนุมัติให้โอนเมื่อวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๙ รายละเอียดตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย แนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายหนูกาน สีตาคุณ)

นายกเทศมนตรีตำบลหนองบัว

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ ๕ เดือน พฤษภาคม 2569

เทศบาลตำบลหนองบัว อำเภอบ้านฝาง จังหวัดขอนแก่น

โอนครั้งที่ 7

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		40,000.00	34,375.00	10,000.00 (-)	24,375.00	-
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการ	30,000.00	4,400.00	10,000.00 (+)	14,400.00	เพื่อให้เพียงพอต่อการใช้จ่าย / -
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		50,000.00	34,544.92	15,000.00 (-)	19,544.92	-

วันที่พิมพ์ : 5/5/2569 15:46

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าใช้จ่ายการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม		620,000.00	113,529.77	15,000.00 (+)	128,529.77	เพื่อให้เพียงพอต่อการใช้จ่าย / -รายจ่ายเพื่อ ซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ แยกดังนี้ สำนักปลัด ตั้งไว้ 320,000 บาท กองคลัง ตั้งไว้ 40,000 บาท กองการศึกษา ตั้งไว้ 30,000 บาท กองช่าง ตั้งไว้ 265,000 บาท -เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ของเทศบาลตำบลหนองบัว เพื่อให้สามารถใ้ งานได้ตามปกติ เช่น คอมพิวเตอร์, เครื่อง พิมพ์, เครื่องปรับอากาศ, ยานพาหนะต่าง ๆ, เครื่องตัดหญ้า, เครื่องพ่นหมอกควัน ซ่อมแซม ถนนถมดิน, ซ่อมแซมถนน คสล., ซ่อมแซม ถนนลาดยาง และอื่นๆ ที่จำแนกไว้ในประเภท นี้
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	วัสดุอื่น		25,000.00	25,000.00	15,000.00 (-)	10,000.00	-

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าใช้จ่ายการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม		620,000.00	128,529.77	15,000.00 (+)	143,529.77	เพื่อให้เพียงพอต่อการใช้จ่าย / -รายจ่ายเพื่อ ซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ แยกดังนี้ สำนักปลัด ตั้งไว้ 320,000 บาท กองคลัง ตั้งไว้ 40,000 บาท กองการศึกษา ตั้งไว้ 30,000 บาท กองช่าง ตั้งไว้ 280,000 บาท -เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ของเทศบาลตำบลหนองบัว เพื่อให้สามารถใ ้งานได้ตามปกติ เช่น คอมพิวเตอร์, เครื่อง พิมพ์, เครื่องปรับอากาศ, ยานพาหนะต่าง ๆ, เครื่องตัดหญ้า, เครื่องพ่นหมอกควัน ซ่อมแซม ถนนถมดิน, ซ่อมแซมถนน คสล., ซ่อมแซม ถนนลาดยาง และอื่นๆ ที่จำแนกไว้ในประเภท นี้
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่น		100,000.00	45,436.30	10,000.00 (-)	35,436.30	-

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย																								
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม		620,000.00	143,529.77	10,000.00 (+)	153,529.77	<p>เพื่อให้เพียงพอต่อการใช้จ่าย / -รายจ่ายเพื่อ ซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ แยกดังนี้</p> <table border="0"> <tr> <td>สำนักปลัด</td> <td>ตั้งไว้</td> <td>320,000</td> </tr> <tr> <td>บาท</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>กองคลัง</td> <td>ตั้งไว้</td> <td>40,000</td> </tr> <tr> <td>บาท</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>กองการศึกษา</td> <td>ตั้งไว้</td> <td>30,000</td> </tr> <tr> <td>บาท</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>กองช่าง</td> <td>ตั้งไว้</td> <td>290,000</td> </tr> <tr> <td>บาท</td> <td></td> <td></td> </tr> </table> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ของเทศบาลตำบลหนองบัว เพื่อให้สามารถใ ้งานได้ตามปกติ เช่น คอมพิวเตอร์, เครื่อง พิมพ์, เครื่องปรับอากาศ, ยานพาหนะต่าง ๆ, เครื่องตัดหญ้า, เครื่องพ่นหมอกควัน ซ่อมแซม ถนนถมดิน, ซ่อมแซมถนน คสล., ซ่อมแซม ถนนลาดยาง และอื่นๆ ที่จำแนกไว้ในประเภท นี้</p>	สำนักปลัด	ตั้งไว้	320,000	บาท			กองคลัง	ตั้งไว้	40,000	บาท			กองการศึกษา	ตั้งไว้	30,000	บาท			กองช่าง	ตั้งไว้	290,000	บาท		
สำนักปลัด	ตั้งไว้	320,000																															
บาท																																	
กองคลัง	ตั้งไว้	40,000																															
บาท																																	
กองการศึกษา	ตั้งไว้	30,000																															
บาท																																	
กองช่าง	ตั้งไว้	290,000																															
บาท																																	

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....**กองช่าง**.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....**เพื่อให้เพียงพอต่อการใช้จ่าย**.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....**ผู้บริหารท้องถิ่น**.....

ตามระเบียบ.....**กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 26**.....ขอ.....

(ลงชื่อ)..........

(.....)
นายเกรียงไกร เกตุแก้ว

ตำแหน่ง.....**ผู้อำนวยการกองช่าง**.....

วันที่.....**6**.....เดือน.....**พฤษภาคม**.....พ.ศ.....**2569**.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....**เห็นชอบพร้อม**.....

.....

.....

(ลงชื่อ)..........

(.....)
นางสาวปทุมพร มุขศรี

ตำแหน่ง.....**ผู้อำนวยการกองคลัง**.....

วันที่.....**6**.....เดือน.....**พฤษภาคม**.....พ.ศ.....**2569**.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....

อนุมัติ

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

อนุมัติ

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

(ลงชื่อ).....

[Signature]

นายรุ่งโรจน์ ชามะรัตน์

ตำแหน่ง.....

ปลัดเทศบาลตำบลหนองบัว

วันที่.....6.....เดือน.....พฤษภาคม.....พ.ศ.....2569

(ลงชื่อ).....

[Signature]

นายหนูกาน สีดาคุณ

ตำแหน่ง.....

นายกเทศมนตรีตำบลหนองบัว

วันที่.....6.....เดือน.....พฤษภาคม.....พ.ศ.....2569

5.สำหรับกรณีทีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....