

รายงานผลการดำเนินงานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

เทศบาลตำบลหนองบัว อำเภอบ้านฝาง จังหวัดขอนแก่น

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน
1. ด้านการสรรหา	1.จัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจของเทศบาล	-ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลังเพื่อกำหนดตำแหน่งใหม่ เพื่อรองรับภารกิจของหน่วยงานและการพิจารณาปรับปรุงภาระงานให้สอดคล้องกับส่วนราชการในปัจจุบันและการระดมความคิดของ คกก.และผู้เกี่ยวข้อง	ไม่มี	ไม่ใช้งบประมาณ	1 ตุลาคม 2566-30 กันยายน 2567	-ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลังเพื่อกำหนดตำแหน่งใหม่เพื่อรองรับภารกิจของหน่วยงานและการพิจารณาปรับปรุงภาระงานให้สอดคล้องกับส่วนราชการในปัจจุบันและการระดมความคิดของ คกก.และผู้เกี่ยวข้อง
	2.จัดทำและดำเนินการตามแผนฯสรรหาข้าราชการและพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือทดแทนอัตรากำลังที่ลาออกหรือโอนย้าย	1.ดำเนินการประกาศสรรหาพนักงานจ้างประเภททั่วไปที่ว่างในตำแหน่งพนักงานดับเพลิง ตำแหน่งพนักงานขับเคลื่อนจักรกลขนาดเบาและตำแหน่งคนงาน	ไม่มี	ไม่ใช้งบประมาณ	1 ตุลาคม 2566-30 กันยายน 2567	1.ดำเนินการประกาศสรรหาพนักงานจ้างประเภททั่วไปที่ว่างในตำแหน่งพนักงานดับเพลิง ตำแหน่งพนักงานขับเคลื่อนจักรกลขนาดเบาและตำแหน่งคนงาน

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน
		2.ดำเนินการบรรจุและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี	ไม่มี	ไม่ใช้ งบประมาณ	1 ตุลาคม 2566-30 กันยายน 2567	2.ดำเนินการบรรจุและแต่งตั้งพนักงานเทศบาลที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี
	3.การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการหรือประกาศรับโอนย้ายพนักงานส่วนท้องถิ่นมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง	-ดำเนินการขอใช้บัญชีที่ กสธ. ดำเนินการสอบแข่งขันในตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ไม่มี	ไม่ใช้ งบประมาณ	1 ตุลาคม 2566-30 กันยายน 2567	-ดำเนินการขอใช้บัญชีที่ กสธ.ดำเนินการสอบแข่งขันในตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
	4.แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรร	-คณะกรรมการในการจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี	ไม่มี	ไม่ใช้ งบประมาณ	1 ตุลาคม 2566-30 กันยายน 2567	-คณะกรรมการในการจัดทำแผนอัตรากำลัง 3 ปี
2.ด้านการพัฒนา	1.จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีและดำเนินการตามแผนฯ บุคลากร แต่ละตำแหน่ง	-มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี พ.ศ. 2566-2569 โดยพิจารณาบุคลากรเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ตามสายงานในตำแหน่งให้เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากร	ไม่มี	ไม่ใช้ งบประมาณ	1 ตุลาคม 2566-30 กันยายน 2567	-มีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี พ.ศ. 2566-2569 โดยพิจารณาบุคลากรเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากร

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน
	2.กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากรเพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่ง	-มีการวางแผนการพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามสายงานความก้าวหน้าในแผนพัฒนาบุคลากร	ไม่มี	ไม่ใช้ งบประมาณ	1 ตุลาคม 2566-30 กันยายน 2567	-มีการวางแผนการพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามสายงานความก้าวหน้าในแผนพัฒนาบุคลากร
	3.สร้างบทเรียนรู้เฉพาะด้านตามสายงานให้อยู่ในระบบงาน E-Lerning	-ส่งเสริมให้พนักงานเทศบาลที่บรรจุใหม่ดำเนินการเรียนรู้ด้วยตนเองในระบบ E-Lerning ในวิชาความรู้ทั่วไปและเฉพาะตำแหน่ง	ไม่มี	ไม่ใช้ งบประมาณ	1 ตุลาคม 2566-30 กันยายน 2567	-ส่งเสริมให้พนักงานเทศบาลที่บรรจุใหม่ดำเนินการเรียนรู้ด้วยตนเองในระบบ E-Lerning ในวิชาความรู้ทั่วไปและเฉพาะตำแหน่ง
	4.ดำเนินการประเมินข้าราชการส่วนท้องถิ่นตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่งในความรู้ ทักษะและสมรรถนะ	-หน่วยงานมีการประเมินบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่งเพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้ารับราชการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในตำแหน่งตามสายทาง	ไม่มี	ไม่ใช้ งบประมาณ	1 ตุลาคม 2566-30 กันยายน 2567	-หน่วยงานมีการประเมินบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่งเพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้ารับราชการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในตำแหน่งตามสายทาง

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน
	5.ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร	-หน่วยงานมีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรในการบริหารทรัพยากรบุคคล ทั้งด้านการพัฒนาบุคลากร สวัสดิการ สภาพแวดล้อมการทำงาน บำเหน็จความชอบ พร้อมทั้งติดตามและนำผลความพึงพอใจของพนักงานมาพัฒนา	ไม่มี	ไม่ใช้ งบประมาณ	1 ตุลาคม 2566-30 กันยายน 2567	-หน่วยงานมีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรในการบริหารทรัพยากรบุคคล ทั้งด้านการพัฒนาบุคลากร สวัสดิการ สภาพแวดล้อมการทำงาน บำเหน็จความชอบ พร้อมทั้งติดตามและนำผลความพึงพอใจของพนักงานมาพัฒนา
3.ด้านการสร้าง รักษาไว้และ แรงจูงใจ	1.ประชาสัมพันธ์และ เผยแพร่แนวทาง เส้นทางความก้าวหน้า ในสายงาน ในตำแหน่ง ให้บุคลากรทราบ	-หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ เส้นทางความก้าวหน้าในสายงาน ในตำแหน่งให้บุคลากรทราบ พร้อมทั้งให้คำปรึกษา	ไม่มี	ไม่ใช้ งบประมาณ	1 ตุลาคม 2566-30 กันยายน 2567	-หน่วยงานมีการ ประชาสัมพันธ์เส้นทาง ความก้าวหน้าในสายงาน ในตำแหน่งให้บุคลากร ทราบ พร้อมทั้งให้ คำปรึกษา
	2.ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุงข้อมูล บุคลากรในระบบข้อมูล					

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน
	บุคลากรท้องถิ่น แห่งชาติให้ถูกต้อง ครบถ้วนและเป็น ปัจจุบัน	-หน่วยงานดำเนินการปรับปรุง ระบบดังกล่าวตามระยะที่กรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กำหนดทุกระยะ แล้วเสร็จตาม กำหนด	ไม่มี	ไม่ใช้ งบประมาณ	1 ตุลาคม 2566-30 กันยายน 2567	-หน่วยงานดำเนินการ ปรับปรุงระบบดังกล่าว ตามระยะที่กรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น กำหนดทุกระยะ แล้วเสร็จ ตามกำหนด
	3.จัดให้มีกระบวนการ ประเมินผลการปฏิบัติ ราชการที่เป็นธรรม เสมอภาคและสามารถ ตรวจสอบได้	-หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัด โดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับ คู่มือ กำกับติดตามและประเมินผลการ ปฏิบัติงาน จนถึงคณะกรรมการ กลั่นกรองผลการพิจารณาผลการ ปฏิบัติราชการ ในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะทุกคนอย่างเป็น ธรรม เสมอภาคและเป็นไปตาม เกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	ไม่มี	ไม่ใช้ งบประมาณ	1 ตุลาคม 2566-30 กันยายน 2567	-หน่วยงานมีการถ่ายทอด ตัวชี้วัดโดยผู้บังคับบัญชา ตามลำดับ คู่มือ กำกับ ติดตามและประเมินผลการ ปฏิบัติงาน จนถึง คณะกรรมการกลั่นกรอง ผลการพิจารณาผลการ ปฏิบัติราชการ ในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะทุก คนอย่างเป็นธรรม เสมอ ภาคและเป็นไปตามเกณฑ์ มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน
	4.จัดให้มีการพิจารณาความดีความชอบ ตามผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	-พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาลเป็นไปตามผลการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ราชการผ่านกระบวนการคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล	ไม่มี	ไม่ใช้ งบประมาณ	1 ตุลาคม 2566-30 กันยายน 2567	-พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาลเป็นไปตามผลการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ราชการผ่านกระบวนการคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล
4.ด้านคุณธรรมจริยธรรมและวินัยข้าราชการ	1.แจ้งให้บุคลากรในสังกัดรับทราบถึงผลประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น	-ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่รับทราบประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น	ไม่มี	ไม่ใช้ งบประมาณ	1 ตุลาคม 2566-30 กันยายน 2567	-ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่รับทราบประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น
	2.ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือก	-ดำเนินการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างตามภารกิจและพนักงาน	ไม่มี	ไม่ใช้ งบประมาณ	1 ตุลาคม 2566-30 กันยายน 2567	-ดำเนินการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน
	ปฏิบัติ รวมถึงการควบคุมกำกับ ติดตามและดูแลผู้ได้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์แนวทางระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	จ้างทั่วไป				ลูกจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป
	3.ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามแผนการเสริมสร้างมาตรฐานวินัยคุณธรรมจริยธรรมและป้องกันการทุจริตประจำปี 2567	-มีการดำเนินการตามแผนโดยสรุปรายงานการดำเนินการแผนการส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริตคอร์ปชั่น	ไม่มี	ไม่ใช้งบประมาณ	1 ตุลาคม 2566-30 กันยายน 2567	-มีการดำเนินการตามแผนโดยสรุปรายงานการดำเนินการแผนการส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริตคอร์ปชั่น

ปัญหาอุปสรรค/เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

- ไม่มี

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

เพื่อให้การพัฒนาทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลหนองบัว เป็นไปอย่างต่อเนื่องและเหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบัน ควรให้บุคลากรในหน่วยงานเข้าร่วมอบรมออนไลน์ จากหน่วยงานหรือสถาบันที่จัดฝึกอบรม เช่น การอบรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น หรือ สถาบันต่างๆ เป็นต้น